# Übergabeprotokoll Haus

### Persönliche Daten von Verkäufer und Käufer

## Verkäufer

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Geburtsdatum |  |
| **Neue Anschrift** |  |

## Käufer

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname |  |
| Geburtsdatum |  |
| **Neue Anschrift** |  |

### Daten zur Immobilie

|  |  |
| --- | --- |
| Straße, Hausnummer |  |
| PLZ, Ort |  |
| Übergabedatum |  |
| Datum letzter Renovierungsarbeiten |  |
| Rechnungen der Renovierungsarbeiten erhalten? |  |
| Auflistung der Renovierungsarbeiten |  |
| Nebenkosten sind bezahlt bis |  |

### Mängelliste

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Raum** | **Ohne Mängel** | **Festgestellte Mängel** |
| Diele/Flur |  |  |
| Küche |  |  |
| Esszimmer |  |  |
| Bad |  |  |
| Gäste-WC |  |  |
| Wohnzimmer |  |  |
| Balkon/ Terrasse |  |  |
| Schlafzimmer |  |  |
| Kinderzimmer 1 |  |  |
| Kinderzimmer 2 |  |  |
| Keller |  |  |
| Dachboden |  |  |
| Garage |  |  |
| Garten |  |  |
| Weitere Räume |  |  |

 **Mängelbeseitigung**Die festgestellten Mängel sind vom Verkäufer fachgerecht bis zum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zu beseitigen.

### Ablesung Zählerstände

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Zählernummer** | **Zählerstand** |
| **Strom** |  |  |
| **Gas** |  |  |
| **Heizung/ Öl** |  |  |
| **Wasser** |  |  |

### Dokumentenübergabe

|  |  |
| --- | --- |
| Baupläne, Grundrisse, statische Berechnungen |  |
| Grundsteuerbescheid |  |
| Energieausweis |  |
| Bedienungsanleitungen |  |
| Versicherungsunterlagen |  |
| Untersuchungsunterlagen, Wartungsverträge |  |
| Rechnungen und Garantiescheine |  |
| Mietverträge, Mieterakten |  |
|  |  |
|  |  |

### Schlüsselübergabe/ Anzahl der Schlüssel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Haustür |  | Briefkasten |  |
| Zimmer/ Innentüren |  | Keller |  |
| Garage |  | Sonstige |  |
| Alle Schlüssel ausgehändigt? |  | Fehlende Schlüssel |  |

### Übernahme Inneneinrichtung

|  |
| --- |
|  |

### Bemerkungen/ Sonstiges

|  |
| --- |
|  |

Der Verkäufer hat eine Kopie des Übergabeprotokolls erhalten.

Die Kopie wird bis zum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ an den Verkäufer ausgehändigt.

### Unterschriften

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift Verkäufer |
|  |  |
| Ort, Datum | Unterschrift Käufer |